

Доброго дня шановні колеги!!!!

Белякова Крістіна -

головний редактор

Журналу

*«Радник в
сфері державних
закупівель»*



ЩОМІСЯЧНЕ ЮРИДИЧНЕ ВИДАННЯ
РАДНИК
В СФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Регламент

| Тема | Година |
|--|---------------|
| Авторизація електронних майданчиків | 15:30 - 15:50 |
| Основні нововведення Закону України «Про публічні закупівлі» | 15:50 - 16:30 |
| Тендерний комітет та уповноважені особи замовника | 16:30 - 17:00 |



**Постанова Кабінету Міністрів України від
24.02.2016 № 166 «Про затвердження
Порядку функціонування електронної
системи закупівель та проведення
авторизації електронних майданчиків»**

Пункт 12 Авторизація електронного майданчика може бути здійснена за одним або кількома рівнями акредитації залежно від користувачів, яким надаються послуги, та порядку здійснення закупівлі, а саме:

- 1. перший рівень** — допорогові закупівлі для **замовників**;
- 2. другий рівень** — допорогові закупівлі для **учасників**;
- 3. третій рівень** — надпорогові закупівлі для **замовників**;
- 4. четвертий рівень** — надпорогові закупівлі для **учасників**.



Накази про Попередню авторизація майданчиків усі 4 рівні

| Назва майданчика | Номер наказу |
|----------------------|---|
| SmartTender.biz | №570 від 31 березня 2016 |
| Держзакупівлі.Онлайн | №570 від 31 березня 2016 |
| закупкі.prom.ua | №588 від 1 квітня 2016 |
| ПриватМаркет | №626 від 5 квітня 2016 |
| Public Bid | №714 від 19 квітня 2016 |
| E-tender | №633 від 7 квітня 2016 №776 від 29 квітня 2016 |
| NEWTEND | № 732 від 22.04.2016 |



Накази про Попередню авторизація майданчиків 1 та 2 рівні

| Назва майданчика | Номер наказу |
|-------------------|-----------------------------|
| Закупкі UA | № 793 від 10.05.2016 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Де можна знайти подані заявки та висновки про тестування

На сайті - prozorro.gov.ua
знизу сайту - розділ «Майданчикам»

Де можна знайти рішення Комісії

На сайті МЕРТУ - me.gov.ua

Діяльність – розділ «Державні закупівлі»

Комісія із забезпечення здійснення авторизації електронних майданчиків



Що таке ProZorro, і як працюватиме система?

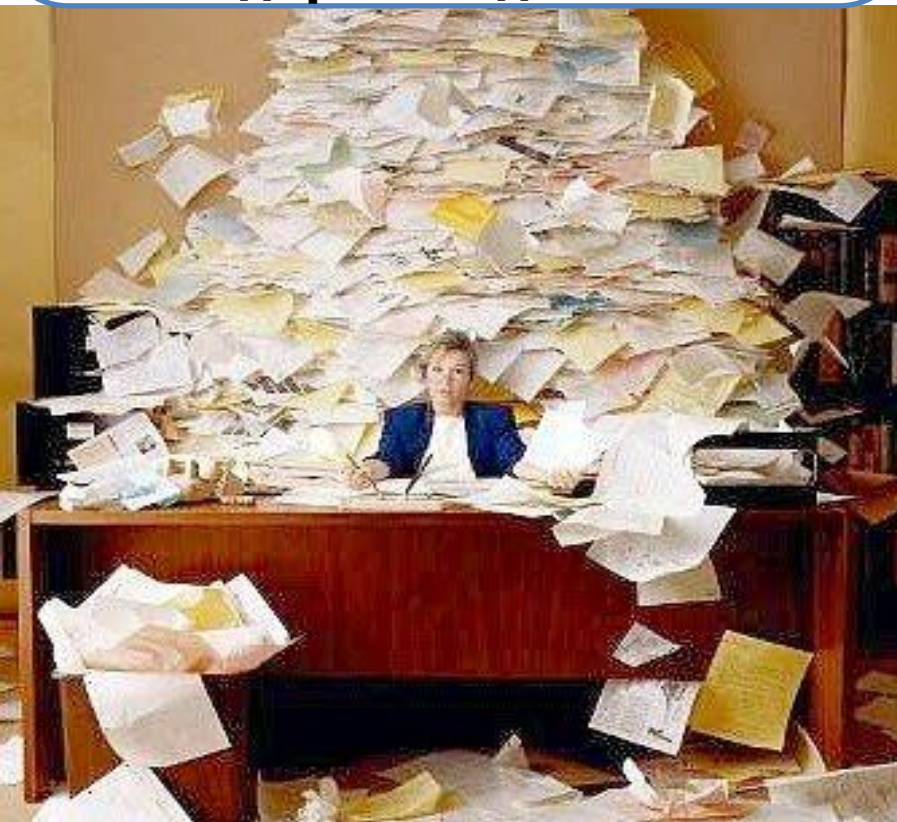
ProZorro – це гібридна система закупівель, що складається з центральної бази даних (+модуль аукціонів) та Майданчиків. Створено новий портал **prozorro.gov.ua**

Замовник реєструється на майданчику оголошує закупівлю інформація потрапляє до центральної бази даних та дублюється на всіх майданчиках.

Учасник може подати пропозицію з будь-якого майданчика.



**Закон України «Про
здійснення державних
закупівель» та
Закон України «Про
особливості здійснення
закупівель в окремих сферах
господарської діяльності»**



**Закон України «Про
публічні закупівлі»**



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Але за зручності потрібно платити!



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Постанова Кабінету Міністрів
України від 24.02.2016 № 166
*«Про затвердження Порядку
функціонування електронної
системи закупівель та
проведення авторизації
електронних майданчиків»*



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Пункт 4 Постанови № 166

За подання учасником тендерної пропозиції, справляється плата у розмірі у разі якщо вартість закупівлі становить **не більше ніж**:

- **20 тисяч гривень** – 1 неоподаткований мінімум доходів громадян (**17 грн**);
- **50 тисяч гривень** – 7 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (**119 грн**);
- **200 тисяч гривень** – 20 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (**340 грн**);
- **1 мільйон гривень** – 30 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (**510 грн**);
- **більше 1 мільйона гривень** – 100 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (**1700 грн**).



Пункт 4 Постанови № 166

У разі відміни торгів або визнання їх такими, що не відбулися **до моменту розкриття тендерних пропозицій**, оператором авторизованого електронного майданчика повертається плата учаснику за участь у торгах.



ОГОЛОШЕНА ЗАКУПІВЛЯ
до 20 тисяч грн



17 грн

кожен постачальник сплачує за подання пропозиції



7 грн
7 грн
7 грн

5 грн

ProZorro сплачує майданчику за проведену на ньому закупівлю



Тарифи ProZorro

В системі ProZorro існує 3 види розрахунків:

1. Плата від постачальника електронному майданчику за кожну подану на торги пропозицію
2. Плата електронного майданчика системі ProZorro на підтримку ЦБД
3. Плата системи ProZorro електронному майданчику за успішно проведену Zamovnikom закупівлю

| Вартість закупівлі грн | Учасник — електронному майданчику за подану пропозицію грн | Майданчик — ProZorro за кожну подану на ньому пропозицію (на підтримку ЦБД ProZorro) грн | | ProZorro — Майданчику за успішно завершену закупівлю Zamovnika грн | |
|---------------------------|---|---|------|---|------|
| | | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 |
| | До 20 тисяч | 17 | 7 | 5 | 5 |
| До 50 тисяч | 119 | 50 | 25 | 20 | 15 |
| До 200 тисяч | 340 | 150 | 80 | 50 | 40 |
| До 1 млн | 510 | 250 | 110 | 75 | 60 |
| Від 1 млн | 1700 | 700 | 400 | 350 | 300 |

ЗАМОВНИКИ, ЩО ПРАЦЮЮТЬ ЗА ЗАКОНОМ ПРО ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ

Процедури закупівлі, інформація про які оприлюднена до 1 квітня, 6 травня, 1 серпня на порталі **tender.me.gov.ua**

Завершується на порталі **tender.me.gov.ua**

Процедури які починаються з 1 квітня, 6 травня, 1 серпня

Інформація оприлюднюється на електронному майданчику

Через електронний майданчик потрапляє на веб-портал **prozorro.gov.ua**



Як відреагував Уповноважений орган

1. Лист інформативного характеру від 22.03.2016 № 3302-06/8257-06 Щодо набрання чинності та введення в дію Закону України «Про публічні закупівлі»

Детальніше Журнал «Радник в сфері державних закупівель № 4 (55) за квітень 2016 р.

2. Лист інформативного характеру «Щодо застосування електронних закупівель відповідно до законодавства» від 22.04.2016 №3304-05-12093-07

3. Роз'яснення «Щодо здійснення закупівель замовниками» від 29.04.2016 № 3302-06/12875-06



Накази Мінекономрозвитку

- ❑ Наказ від 30 березня 2016 р. № 557 «Про затвердження Примірного положення про тендерний комітет або уповноважену особу (осіб)»;
- ❑ Наказ від 13 квітня 2016 р. № 680 «Про затвердження примірної тендерної документації» (для процедур закупівель – відкриті торги та конкурентний діалог);
- ❑ Наказ від 17 березня 2016 р. № 454 «Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі»;
- ❑ Наказ від 18 березня 2016 р. № 477 «Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі»;
- ❑ Наказ від 22 березня 2016 р. № 490 «Про затвердження форм документів у сфері публічних закупівель».



Аналіз основних положень Закону «Про публічні закупівлі»



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

19.02.2016 року набрав чинності Закон України від 25.12.2015 № 922-VIII «Про публічні закупівлі», його опубліковано у виданні «Голос України» № 30 від 18.02.2016. Відповідно до пункту 1 Прикінцевих Положень даного нормативно-правового акту цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування, та вводиться в дію поступово:

**З 1 квітня
2016 року**

**З 6 травня
2016 року**

**З 1 серпня
2016 року**



Закон України «Про публічні закупівлі» вводиться в дію поетапно:

з 1 квітня 2016 року

- для центральних органів виконавчої влади;
- замовників, що здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання.

з 6 травня 2016 року

- для місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування та військово-цивільних адміністрацій Донецької області.

з 1 серпня 2016 року

- для всіх інших замовників.

Залишилося не так багато часу у замовників та учасників щоб підготуватися до нового Закону.



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Пороги проведення закупівель

Замовники від:

200 тис. грн.– товари та послуги

1.500 тис. грн – роботи

**Замовники, які здійснюють діяльність в
окремих сферах господарювання від:**

1 млн. грн. - товари та послуги

5 млн. грн. - роботи



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

П. 7 ч. 1 ст. 1 забезпечення виконання договору про закупівлю



- Чіткого переліку немає. Замовник встановлює самостійно, яке забезпечення виконання договору буде притаманне для проведення процедури закупівлі, відповідно до норм чинного законодавства;
- Інформація про забезпечення виконання договору прописується Замовником в тендерній документації та в умовах договору;
- Забезпечення виконання договору не може перевищувати 5% вартості договору;
- Забезпечення отримується в паперовому вигляді без використання електронної системи закупівель і надається лише переможцем тендеру.



Забезпечення пропозиції

П. 8 ч. 1 ст. 1 забезпечення тендерної пропозиції - надання забезпечення виконання зобов'язань учасника перед замовником, що виникли у зв'язку з поданням тендерної пропозиції, у вигляді такого забезпечення, **як гарантія**



Питання які виникають

Які саме установи на теперішній час надають тендерне забезпечення в електронній формі?

З початку зверніться до Вашого обслуговуючого Банку, Страхової компанії або Фінансової компанії, в залежності від виду забезпечення, який вимагається Замовником, із проханням надати тендерну гарантію в електронному вигляді для участі в тендері через систему Prozorro.

Куди звертатись, якщо мій фінансовий партнер не надає тендерного забезпечення в електронній формі?

Якщо Ваш партнер не надає вказану послугу є певний перелік установ, які підтвердили таку можливість. Також просимо Вас повідомити обслуговуючого менеджера про необхідність звернутись за роз'ясненнями стосовно впровадження системи на електронну скриньку FEEDBACK@PROZORRO.GOV.UA



РОЗМІР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ТОВАРИ АБО ПОСЛУГИ

не більше 3% очікуваної
вартості

РОБОТИ

не більше 0,5% очікуваної
вартості

- Вид забезпечення пропозиції - **гарантія** (може бути видана банком, іншою фінансовою установою, страховою організацією).
- Строк надання - не менше ніж на строк дії тендерної пропозиції (мінімум 90 днів).
- Якщо пропозиція подається стосовно лота - розмір забезпечення виходячи з очікуваної вартості предмета закупівлі щодо кожної його частини (лота).
- Строк повернення ТЗ - **5 банківських днів з дня настання підстав.**



Хто надає електронні гарантії

| | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|---|--|-----------------------------|
| Банківська установа | ПАТ "БАНК МИХАЙЛІВСЬКИЙ" | http://www.mbank.kiev.ua | (050) 600-01-07, 0800 30-40-40 | видають електронну гарантію |
| Банківська установа | БАНК "УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ" | http://www.ukrcapital.com.ua/ | Михайло Бодрецький, тел. (050)448-82-66, (044) 205-32-90 | видають електронну гарантію |
| Банківська установа | ПАТ "БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЩАДЖЕНЬ" | www.bisbank.com.ua | Денисенко Андрій Анатолійович. Тел. 095 288 65 35 | видають електронну гарантію |
| Фінансова компанія | ТОВ "ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ "АРТФІНБРОК" | www.artfinbrok.com | 044 354 17 46, 097 626 57 36 Александр Парфенов | видають електронну гарантію |



Хто надає електронні гарантії

| | | | | |
|------------------------|---------------------------|--|--|-----------------------------------|
| Банківська установа | UA-TENDERS | http://www.ua-tenders.com/ | 067-218-81-84 | видають електронну гарантію |
| Страхова компанія | ПРАТ "СК"ГЕШТАЛЬТ " | www.gestalt-insurance.com | Володько Світлана +380731002345, 050 338 34 94 Максим Сергеевич | видають електронну гарантію |
| Банківська установа | ПАТ "АРТЕМ- БАНК" | http://artembank.com.ua | 8099 000 70 85 Шевчук Анна/ 8096 204 06 95 | видають електронну гарантію |



Хто надає електронні гарантії

| | | | | |
|---------------------|--|--|---|-----------------------------|
| Страхова компанія | ТДВ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ"СМАРТ ІНШУРАНС" | www.smart-insurance.com.ua | Дубовой Максим +380503383494 | видають електронну гарантію |
| Фінансова компанія | ТОВ "ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ "КРЕДО-ІНВЕСТ" | http://fccredoinvest.com.ua/ | Ветюков Олександр +380 (98) 642-5323 | видають електронну гарантію |
| Банківська установа | ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" | www.pb.ua | 3700 (Цілодобовий телефон, безкоштовно з мобільних у межах України) | видають електронну гарантію |
| Банківська установа | ПАТ БАНК "ТРАСТ" | www.banktrust.com.ua | Borys.Sakhnevych @banktrust.com.ua 050 4484545 | видають електронну гарантію |



Хто готується до надання електронної гарантії

| | | | | |
|------------------------|-------------------------|---|--|---|
| Банківська установа | ПАТ "СБЕРБАНК" | www.sberbank.ua | 044 247 42 50 Ропіцький Андрій | Готуються видавати електронну гарантію з травня |
| Банківська установа | АТ "ПІРЕУС БАНК МКБ" | http://www.piraeusbank.ua/ | Марина Джулай, 044 495 8888, дод.н. 71215, e-mail: Trade_Finance_Division@piraeusbank.ua | Готуються видавати електронну гарантію з травня |
| Банківська установа | ПАТ "АГРОКОМБАНК" | http://www.agrocombank.com.ua/ | (044)2054170 Маринченко Вікторія | Готуються видавати електронну гарантію з травня |



Ризики, які покриваються тендерним забезпеченням

- ❖ відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними;
- ❖ непідписання учасником-переможцем торгів договору про закупівлю;
- ❖ ненадання учасником-переможцем документів, які засвідчують відсутність підстав статті 17 Закону;
- ❖ ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.



Розглянемо на прикладі Банку Михайлівського



БАНКІВСЬКІ ГАРАНТІЇ ДЛЯ ТЕНДЕРІВ

Банк Михайлівський пропонує банківські гарантії з електронно-цифровим підписом для державних тендерів.

ОСНОВНІ ПЕРЕВАГИ:

- швидка процедура прийняття рішення;
- спрощений документообіг;
- отримання гарантії у всіх регіонах України;
- вартість від 1% від суми гарантії;
- гарантії можуть надаватися без забезпечення.

М Банк Михайлівський

mbank.kiev.ua
0 800 30 40 40
(дзвінки безкоштовні у межах України)



Перелік документів для отримання забезпечення на прикладі Банку Михайлівський

- Заява про отримання гарантії, опитувальник клієнта, довідка про установчі документи та керівні органи;
- Протокол підприємства на отримання гарантії;
- Документ, в якому передбачено зобов'язання щодо отримання гарантії (тендерна документація, договір поставки, інше);
- Зареєстрований установчий документ;
- Трудовий договір (якщо передбачено підписання з керівником);



Перелік документів для отримання забезпечення на прикладі Банку Михайлівський

- Копію довідки/відомостей з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України;
- Відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ/витяг з реєстру платників податку на додану вартість (**якщо клієнт є платником ПДВ**);
- Картку зі зразками підписів і відбитком печатки;
- Паспорт та довідку про реєстраційний номер облікової картки платника податків осіб, що мають право 1-го та 2-го підписів (довірених осіб);



Перелік документів для отримання забезпечення на прикладі Банку Михайлівський

- Накази та протоколи, що підтверджують повноваження осіб, яким надано право 1-го та 2-го підписів;
- Якщо учасником підприємства є:
фізична особа, то потрібно подавати також копію її паспорта й РНОКПП;
нерезидент (юридична/фізична особа), то потрібно подавати також копії установчих документів;
інша юридична особа, то потрібно подавати також копії установчих документів цього учасника;
- Схематичне зображення структури власності;
- Фінансову звітність за останній рік);
- Реєстр акціонерів (**якщо акціонерне товариство**).



Пов'язана особа

- юридична особа, яка здійснює контроль або контролюється, або перебуває під спільним контролем з учасником процедури закупівлі;
- фізична особа або члени її сім'ї, які здійснюють контроль над учасником процедури закупівлі;
- службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, уповноважена здійснювати від імені учасника процедури закупівлі юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин, та члени сім'ї такої службової (посадової) особи;
- фізичні особи - члени тендерного комітету, **керівник замовника** та/або члени їхніх сімей, які здійснюють контроль над учасниками процедури закупівлі або уповноважені здійснювати від імені учасника процедури закупівлі юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин.



Вибір за Законом або звіт або електронна система

Ч. 1 ст.2 У разі здійснення закупівель товарів, робіт і послуг без використання електронної системи закупівель, за умови, що вартість предмета закупівлі **дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень** та є меншою за вартість, що встановлена в абзацах другому і третьому цієї частини, замовники обов'язково оприлюднюють звіт про укладені договори в системі електронних закупівель відповідно до статті 10 цього Закону.



Як закупаються замовники

До 50.000 грн – прямий договір або електронні торги

Від 50.000 до 200.000 грн (1,5 млн грн для робіт)

- або прямий договір (звіт про укладенні договори в електронну систему)
- або електронні закупівлі

Від 200.000 грн (1,5 млн грн для робіт) - лише в електронній системі



**Якщо Ви вирішили розміщувати
звіт про укладені договори, не
забудьте розмістити сканкопію
договору**

Відповідно пункту 4.1.1. Наказу 35 разом зі
звітом про укладені договори
оприлюднюється сканкопія договору про
Закупівлю.



Повідомлення замість акцепту

Ч. 1 ст. 10 повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – розміщується протягом одного дня з дня прийняття рішення про визначення переможця процедури закупівлі.

Увага!!! У Законі відсутнє поняття протоколу оцінки, дану оцінку буде проводити система автоматично.



Договір замість оголошення про результати

Ч. 1 ст. 10 договір про закупівлю – розміщується протягом двох днів з дня його укладення.



Даним Законом не передбачено строк для зберігання документів

Єдине положення Закону, яке містить вимоги, щодо зберігання документів, це пункт 5 частини 3 статті 12 Закону, - що **електронна система закупівель повинна відповідати вимогам щодо наявності системи збереження даних, що здійснює зберігання протягом не менш як 10 років усіх документів, що надійшли від замовників**, учасників, органу оскарження та були створені під час оцінки тендерних пропозицій, та забезпечує автоматичне резервування і відновлення даних.



Будь-які паперові документи, що створюються у процесі роботи будь-якої організації мають свій термін зберігання.



Слід зважати на

наказ Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 “Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів”

наказ Мінюсту від 18.06.2015 № 1000/5 Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях.

Детальніше про зберігання документів у Журналі «Радник в сфері державних закупівель» № 4 (55) за квітень 2016 року на стор. 34 – 36



Процедури закупівлі за Законами

Закон про публічні закупівлі

Ч. 1 ст. 12 закупівля може здійснюватися шляхом застосування однієї з таких процедур:

- **відкриті торги;**
- **конкурентний діалог;**
- **переговорна процедура закупівлі.**

Закон про здійснення держ. закупівель

Ч. 1 ст. 12 Закупівля може здійснюватися шляхом застосування однієї з таких процедур:

- **відкриті торги;**
- **двоступеневі торги;**
- **запит цінових пропозицій;**
- **попередня кваліфікація учасників;**
- **переговорна процедура закупівлі.**



Особливості подання інформації

Ч.1 ст. 14 Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель.



Зміни в кваліфікаційних критеріях ст. 16

Ч. 2 ст. 16 Замовник установлює один або декілька з таких кваліфікаційних критеріїв:

- наявність обладнання та матеріально-технічної бази;
- наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;
- наявність документально підтвердженого досвіду **виконання аналогічного договору**.

Увага!!! Замовник може встановити вимогу, щодо досвіду виконання **одного** аналогічного договору
Виключено - наявність фінансової спроможності



Документи, що непередбачені законодавством

Ч. 3 ст. 16 **Документи, що не передбачені законодавством для учасників** - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, **не подаються ними у складі тендерної пропозиції та не вимагаються під час проведення переговорів з учасником** (у разі застосування переговорної процедури закупівлі).

Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції **не може бути підставою для її відхилення замовником.**



Зміни у вимогах статті 17

Ч. 2 ст. 17 Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

Увага!!! Замовнику не потрібно вимагати підтвердження інформації про те, що учасник **провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту і він не зареєстрований в офшорних зонах.**



У статті 17 Закону один пункт другому суперечить:

- в одному з абзаців зазначено, що з переможця вимагається усі документи по статті 17(і частина 1 і частина 2);
- а в іншому встановлено, що переможець надає документи тільки по частині 1 статті 17 Закону.



Замовник встановлює вимогу про надання переможцем документів за частиною 1 і 2 ст. 17 Закону

- ❑ Замовник встановлює документального підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 **частини першої та частиною другою статті 17 Закону**.
- ❑ Згідно п. 2 ч. 1 ст. 30 Закону Замовник відхиляє тендерну пропозицію в разі якщо: **переможець: не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених [статтею 17](#) цього Закону;**
- ❑ У Законі передбачено можливість відхилення тендерної пропозиції у випадку ненадання документів переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону (ч.3 статі 32 Закону).



**П. 7 Ч. 2 ст. 22 Тендерна документація повинна містити:
проект договору про закупівлю з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов.**

Отже за Законом в тендерній документації не потрібно зазначати основні умови договору, а вона обов'язково повинна містити проект договору про закупівлю з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов.

Звертаємо увагу!! В окремому файлі подаються всі додатки до документації: проект договору, технічні вимоги та інші.

(відповідно до Наказу №680)



Конфіденційна інформація

Ч. 2 ст. 27 Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником конфіденційною. Конфіденційною не може бути визначена інформація про:

- запропоновану ціну;
- інші критерії оцінки;
- технічні умови, технічні специфікації;
- та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](#) і вимогам, установленим [статтею 17](#) Закону.



Дата і час розкриття пропозицій

Ч.2 ст. 21 Дата і час розкриття тендерних пропозицій, крім випадку, встановленого в абзаці дев'ятому цієї частини, та дата і час проведення електронного аукціону **визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення на веб-порталі Уповноваженого органу.**

У разі проведення міжнародних торгів (якщо очікувана вартість закупівлі перевищує суму, еквівалентну: для товарів і послуг - 133 тисячам євро; для робіт - 5150 тисячам євро).

Замовник самостійно зазначає дату і час розкриття тендерних пропозицій.



Строк подання пропозицій

Ч. 2 ст. 21 Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж 15 днів з дня оприлюднення оголошення про проведення процедури відкритих торгів на веб-порталі Уповноваженого органу.

Увага!!! Строк для подання тендерних пропозицій скорочено з 20 робочих днів до 15 календарних.



Строк подання пропозицій для міжнародних торгів

Ч. 3 ст. 21 Якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється англійською мовою (якщо очікувана вартість закупівлі перевищує суму, еквівалентну:

- для товарів і послуг - 133 тисячам євро;
- для робіт - 5150 тисячам євро), строк для подання тендерних пропозицій не може бути **менше ніж 30 днів з дня його оприлюднення.**

Увага!!! Для міжнародних торгів строк подання тендерних пропозицій скорочено з 40 календарних до 30 календарних днів.



Розкриття пропозицій

Ч. 1 ст. 27 Розкриття тендерних пропозицій учасників здійснюється автоматично електронною системою закупівель відразу після закінчення електронного аукціону.

Перед початком електронного аукціону автоматично розкривається інформація про ціни/приведені ціни тендерних пропозицій.



Розкриття за міжнародною процедурою

Ч. 2 ст. 27 У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється англійською мовою у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, електронною системою закупівель автоматично розкривається **частина тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інші що містять технічний опис.**



Допуск до оцінки по міжнародним торгам

Ч. 1 ст . 28 У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється англійською мовою, проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з цим Законом.

Увага!! Якщо до оцінки допущено менше ніж два учасники торги відмінюються.



Розгляд пропозицій

- ❑ Ч.4 ст. 28 Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції з переліку учасників, **починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною.**
- ❑ Строк розгляду тендерної пропозиції, не повинен перевищувати **п'яти робочих днів** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду може бути аргументовано продовжено замовником **до 20 робочих днів.**
- ❑ Таке повідомлення про продовження оприлюднюється в електронній системі закупівель.



Розгляд по міжнародним торгам

Ч.5 ст. 28 У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється англійською мовою, замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність технічним вимогам, визначеним у тендерній документації, та визначає відповідність учасників кваліфікаційним критеріям **до проведення автоматичної оцінки тендерних пропозицій у строк, що не перевищує 20 робочих днів.**



ВІДКРИТІ ТОРГИ (міжнародні)

Оголошення процедури/початок подання пропозицій (30 днів)

Завершення прийому пропозицій

Розгляд пропозицій за технічними вимогами (без ціни) (20 роб. днів)
/допуск до аукціону

Аукціон

Розкриття пропозицій з ціною

Визначення переможця/надання переможцем документів по ст. 17

Укладання договору (не раніше 10 днів – не пізніше 20 днів)

ВІДКРИТІ ТОРГИ

Оголошення процедури/початок подання пропозицій (15 днів)

Завершення прийому пропозицій

Аукціон

Розкриття пропозицій/ розгляд пропозиції переможця аукціону (5 роб. днів або 20 роб. днів)

Визначення переможця/надання переможцем документів по ст. 17

Укладання договору (не раніше 10 днів – не пізніше 20 днів)



Законом не передбачено звернення до учасника

Звертаємо увагу, що у даному Законі не передбачено, що замовник може звернутися до учасника за роз'ясненням змісту його пропозиції.

Також не передбачено виправлення арифметичної помилки

Також, замовник не має права на виправлення арифметичних помилок, допущених у результаті арифметичних дій, тому учасникам потрібно бути уважними при поданні своїх тендерних пропозицій.



Зміни в переговорній процедурі

Ч. 3 ст. 35 Замовник має право укласти договір про закупівлю у строк **не раніше ніж через 10 днів (п'ять днів – у певних випадках)** з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, та не пізніше **35 днів (20 днів - у певних випадках)** з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.



Відміна переговорної процедури

Ч. 4 ст. 35 . Переговорна процедура закупівлі відміняється замовником у разі: ...

непідписання учасником договору про закупівлю у **строк 35 днів (20 днів – у певних випадках)** з дня оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір за результатами застосування переговорної процедури закупівлі.



Договір регулюється ЦК та ГК

Відповідно до частини 1 статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі» договір про закупівлю укладається відповідно до норм **Цивільного кодексу України** та **Господарського кодексу України** з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.



Ч. 1 ст. 693 Цивільного Кодексу України

Якщо договором встановлений обов'язок покупця частково або повністю оплатити товар до його передання продавцем (попередня оплата), покупець повинен здійснити оплату в строк, встановлений договором купівлі-продажу, а якщо такий строк не встановлений договором, - у строк, визначений відповідно до статті 530 цього Кодексу.

Попередня оплата за бюджетні кошти

Положення щодо здійснення попередньої оплати регламентовані постановою Кабінету Міністрів України від 23.04.2014 № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».



За п. 7 ч. 4 ст. 36 договір повинен містити порядок зміни ціни по кожній підставі

Відповідно до пункту 7 частини 4 статті 36 Закону про публічні закупівлі істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, **у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.**



**Детальнішу
інформацію щодо
порядку зміни ціни
за пунктом 7
частини 4 статті 36
Закону
в Журналі № 5 (56)
за травень 2016
року
на стор. 27 -35**

ЩОМІСЯЧНИЙ ЮРИДИЧНИЙ ЖУРНАЛ

РДЗ РАДНИК
В СФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

ТРАВЕНЬ • 2016
№ 5 (56)

*Установлюємо
та надаємо
забезпечення
тендерної пропозиції*



сторінка 6

*Тендерна документація згідно
із Законом про публічні
закупівлі: особливості
складання та оприлюднення*



сторінка 11

Ми у Facebook, ВКонтакте, Twitter
<https://facebook.com/radnukdz>
<https://twitter.com/radnukdz>
<https://vk.com/radnukdz>

www.radnuk.com.ua



Радник
В СФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA

Невідповідність в Законі

- ❑ Пункт 8 частини 4 статті 36 Закону містить посилання на **частину шосту статті 36 Закону, яка не існує;**
- ❑ Радимо у випадку продовження дії договору на 20 % посилатися на **частину 5 статті 36 Закону.**



Електронно-цифровий підпис

- ❑ Торги за Законом «Про публічні закупівлі» проводяться лише з використанням ЕЦП з боку замовника;
- ❑ ЕЦП мають отримати особа (або особи), яка буде відповідальною за публікацію інформації на Майданчику;
- ❑ Якщо замовник має ЕЦП можна використовувати вже наявний підпис, але потрібно перевірити, чи підтримує Ваш Майданчик електронний підпис даного АЦСК (Акредитованого центру сертифікації ключів).



Дякую за увагу!
Чекаю на Ваші питання!



Радник
ВСФЕРІ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Тел./факс: (044) 451-85-71
ПЕРЕДПЛАТНИЙ ІНДЕКС 89613
WWW.RADNUK.COM.UA